

**Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества МБОУ «ВСШ № 8» на
2022 - 2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	октябрь	Агафонова Г.А. директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «ВСШ № 8»	1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ «ВСШ № 8». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «ВСШ № 8». 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «ВСШ № 8». 4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ «ВСШ № 8» 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «ВСШ № 8»	октябрь	Агафонова Г.А. директор школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	сентябрь-октябрь	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР

			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	октябрь 2022 г	Агафонова Г.А. директор школы
		Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.	октябрь – ноябрь 2022 г	Агафонова Г.А. директор школы
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	октябрь 2022 г	Васильченко Н.В.заместитель директора по УВР
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	октябрь 2022г	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	октябрь 2022 г	Васильченко Н.В.заместитель директора по УВР
			2. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	октябрь 2022 г	Агафонова Г.А. директор школы
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	октябрь 2022 г	Васильченко Н.В.заместитель директора по УВР
4.	Отбор и	Выявление наставников,	1. Провести анализ базы наставников и выбрать	октябрь 2022 г	Васильченко Н.В.заместитель директора по УВР

	обучение наставников	входящих в базу потенциальных наставников.	подходящих для конкретной программы.		
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	ноябрь 2022 г	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР
			2. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	октябрь 2022 г	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	ноябрь 2022 г	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	октябрь 2022 г	Агафонова Г.А. директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь 2022 г	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2022-2025 учебный год	Агафонова Г.А. директор школы

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2022-2023 учебный год	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	2022-2025 учебный год	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май 2023	Васильченко Н.В. заместитель директора по УВР

