

## СОГЛАСОВАНО

Принято на общем собрании  
работников образования  
протокол от 01.06.2020 г. № 1  
Председатель

  
П.М. Никитенко



## ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вангашская средняя школа № 8» (далее – Положение), разработанное на основании решений Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 30.06.2011 № 313-21 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», от 20.12.2017 № 491-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», постановления администрации Северо-Енисейского района от 30.06.2011 № 317-п «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», на основании: 1. решения РС от 20.02.2017 № 52-п «О внесении изменений в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района»;

2. решения РС от 20.02.2017 № 52-п «О внесении изменений в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района»;

3. постановления администрации Северо-Енисейского района от 28.10.2016 № 726-п «О внесении изменений в постановление администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, регулирует оплату труда и призвано стимулировать работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вангашская средняя школа № 8» (далее – «МБОУ «ВСПИ № 8»).

4. Установить особенности применения критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района, утвержденных в Приложении № 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, утвержденному постановлением администрации Северо-Енисейского района от 20.02.2017 № 52-п «Об утверждении Положения об оплате труда

## **СОГЛАСОВАНО**

Принято на общем собрании  
работников образования  
протокол от 01.06.2020 г. № 1  
Председатель

\_\_\_\_\_  
П.М. Никитенко

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора школы  
от 01.06.20 № 21-ОД  
Директор школы

\_\_\_\_\_  
Г.А. Агафонова

# **ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вангашская средняя школа № 8» (далее – Положение), разработанное на основании решений Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 30.06.2011 № 313-21 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», от 20.12.2017 № 491-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», постановления администрации Северо-Енисейского района от 30.06.2011 № 317-п «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района», на основании: 1. решения РС от 20.02.2017 № 52-п «О внесении изменений в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района»;

2. решения РС от 20.02.2017 № 52-п «О внесении изменений в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района»;

3. постановления администрации Северо-Енисейского района от 28.10.2016 № 726-п «О внесении изменений в постановление администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, регулирует оплату труда и призвано стимулировать работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вангашская средняя школа № 8» (далее – «МБОУ «ВСШ № 8»)).

4. Установить особенности применения критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района, утвержденных в Приложении № 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, утвержденному постановлением администрации Северо-Енисейского района от 20.02.2017 № 52-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района» с 12.05.2020 года по 12.07.2020 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

## II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

**1. Система оплаты труда работников учреждений (далее - система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:**

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

**2. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам учреждения устанавливаются руководителем муниципального образовательного учреждения на основе требований профессиональной подготовки и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учётом сложности и объёма выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения определяются по квалификационным уровням и профессиональным квалификационным группам и устанавливаются в соответствии с *приложением № 1* к настоящему Положению.

2.3. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам МБОУ «ВСШ № 8» могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются в соответствии с *приложением 2* к настоящему Положению.

**3. Выплаты компенсационного характера.**

3.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в соответствии с *приложением № 3* к настоящему Положению.

**4. Выплаты стимулирующего характера.**

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.1. Установление стимулирующих выплат в МБОУ «ВСШ № 8» осуществляется на основании настоящего Положения и коллективного договора.

4.2. Работникам МБОУ «ВСШ № 8» по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат и руководителя, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ «ВСШ № 8» могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае, обеспечения региональной выплаты, установленной пунктом 4.2.1. настоящей статьи).

- выплаты по итогам работы.

4.2.1. Работникам, месячная зарплата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата. Для целей расчёта региональной выплаты размер заработной платы составляет 15515,00 руб. Региональная выплата для работников рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленной настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени, ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта, при расчёте региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учётом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае её осуществления). Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах крайнего Севера.

Размеры заработной платы для расчёта региональной выплаты включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера.

4.3. Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения устанавливаются в соответствии с *приложением 4* к настоящему Положению при условии наличия таких критериев в коллективном договоре, соглашениях, локальных актах образовательного учреждения.

4.4. Виды выплат должны отвечать уставным задачам МБОУ «ВСШ № 8»

4.5. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с *приложением № 5* к настоящему Положению.

4.7. Работникам в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения могут выплачиваться премии в связи с праздничными днями, установленными

Федеральными законами, законами Российской Федерации, в связи с профессиональными праздниками и памяtnыми датами, отмечаемыми в Российской Федерации в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Союза ССР, а также в связи с районными праздниками, включая празднование в Северо-Енисейском районе юбилейных дат районного значения, а также премии по итогам работы за год. Указанные выплаты осуществляются в виде премирования по решению руководителя Учреждения. Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.8. При выплатах по итогам работы учитываются:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонт объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждений;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

4.10. Размер выплат по итогам работы устанавливается в соответствии с *приложением № 6* настоящего Положения.

4.11. Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.12. К выплате стимулирующего характера по итогам работы за соответствующий период не представляются:

- работники учреждения, фактически отработавшие в истекшем году менее 90 календарных дней (при выплате по итогам работы за год); в истекшем полугодии – менее 45 календарных дней (при выплате по итогам работы за полугодие); в истекшем квартале – менее 30 дней (при выплате по итогам работы за квартал);
- работники учреждения, имеющие дисциплинарные взыскания, не снятые в установленном порядке на дату принятия решения о выплате стимулирующего характера по итогам работы за соответствующий период.

4.13. При принятии решения о выплате по итогам работы за соответствующий период (с учетом финансового обеспечения, предусмотренного на указанные цели) могут быть установлены дополнительные критерии определения работников учреждения, подлежащих премированию, и условия премирования.

4.14. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

4.15. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат и руководителя Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

### **III. Порядок установления выплат стимулирующего характера**

В МБОУ «ВСШ № 8» применяется бальная оценка при установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, в следующем порядке.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику Учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_1 \text{ балла} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

C<sub>1</sub> балла – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B<sub>i</sub> – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в

суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$i=1$

$$C_1 \text{ балла} = Q_{\text{стим. раб.}} / \text{SUM } B,$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$  – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  – количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

$$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зн}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{зн}}$  – фонд оплаты труда работникам учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы учреждения с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию учреждения, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

#### **IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя**

1. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2. Размер, условия и порядок установления должностного оклада руководителя учреждения осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Оклад заместителям руководителя устанавливается на 30% ниже установленного оклада руководителя.

4. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с подразделом 3 раздела II настоящего Положения в **процентах к должностным окладам**.

5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

6. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителя, заместителей руководителя учреждений определяются согласно *приложению № 7* к настоящему Положению.

7. Размер персональных выплат руководителю учреждения, заместителям руководителей учреждений, определяется согласно *приложению № 8* к настоящему Положению.

8. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителю, заместителям руководителя определяется согласно *приложению № 9* к настоящему Положению.

9. При принятии решения о премировании по итогам работы за соответствующий период (с учетом объема финансового обеспечения, предусмотренного на указанные цели) могут быть установлены дополнительные критерии определения работников, подлежащих премированию, и условия премирования.

10. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителю, заместителям руководителя учреждения, устанавливаются сроком на три месяца в процентах от должностного оклада.

11. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

12. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя учреждения.

**V. Порядок начисления заработной платы  
при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении  
объема работы или исполнении обязанностей  
временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной  
трудовым договором.**

5.1. Оплата труда педагогическим работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников;
- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;
- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

Размер оплаты за один час для учителей определяется по следующей формуле:

$$C_u = \text{ФОТ}_u / 4,3 * Ч_u, \text{ где}$$

$C_u$  – размер оплаты за один час работы для учителей;

$\text{ФОТ}_u$  – средний месячный фонд оплаты труда учителей, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$Ч_u$  – общее количество часов учителей в неделю в соответствии с тарификацией.

Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением учителей) определяется отдельно:

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю;

(т.е. педагогические работники с нагрузкой, педагогические работники с нагрузкой 30 часов в неделю и т.д.), по следующей формуле:

$S_p = \text{ФОТ}_п / 4,3 * Ч_п$ , где

$S_p$  – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

$\text{ФОТ}_п$  – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$Ч_п$  – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

## 5.2. Оплата труда иным работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$S_r = \text{ФОТ}_р / Ч_р / 249$ , где

$S_r$  – размер оплаты за один день работы для иных работников;

$\text{ФОТ}_р$  – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

$Ч_р$  – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием.

## VI. Единовременная материальная помощь

6.1. Работникам МБОУ «ВСШ № 8» в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

6.2. Единовременная материальная помощь работникам МБОУ «ВСШ № 8» оказывается по решению руководителя МБОУ «ВСШ № 8» в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

6.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренными пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам МБОУ «ВСШ № 8» производится на основании приказа руководителя МБОУ «ВСШ № 8» с учетом положений настоящего раздела.

## VII. Другие вопросы оплаты труда

Система оплаты труда работникам МБОУ «ВСШ № 8» обеспечивает сохранение гарантированной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат и стимулирующих выплат в части персональных выплат и с учётом северного и районного коэффициентов в соответствии с настоящим Положением в сумме не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),  
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**1. Профессиональная квалификационная группа  
должностей работников образования**

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
<b>секретарь учебной части</b>		<b>3237</b>
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень <b>младший воспитатель</b>		<b>3849</b>
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень: <b>инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель.</b>	при наличии среднего профессионального образования	<b>4687</b>
	при наличии высшего профессионального образования	6365
2 квалификационный уровень: <b>педагог-организатор, социальный педагог, педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель</b>	при наличии среднего профессионального образования	<b>4906</b>
	при наличии высшего профессионального образования	6666
3 квалификационный уровень: <b>воспитатель, педагог-психолог.</b>	при наличии среднего профессионального образования	<b>5373</b>
	при наличии высшего профессионального образования	7302
4 квалификационный уровень: <b>учитель, учитель-логопед, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, педагог-библиотекарь, руководитель физического воспитания</b>	при наличии среднего профессионального образования	<b>5880</b>
	при наличии высшего профессионального образования	7994

## 2. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих"

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
2 квалификационный уровень <b>Завхоз</b>	<b>4157</b>

## 3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
<b>Гардеробщик, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, дворник, машинист по стирке белья</b>	<b>2928</b>

## 4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	
При наличии среднего профессионального образования библиотекарь	<b>4567</b>

**УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),  
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»  
МОГУТ УСТАНОВЛИВАТЬСЯ ВЫШЕ МИНИМАЛЬНЫХ РАЗМЕРОВ ОКЛАДОВ  
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

1. Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вангашская средняя школа № 8», выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - условия) применяются для установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается по должностям "педагогических работников" по основаниям повышения, установленным в таблице настоящих Условий.

3. 2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$4. \quad O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

5. где:  $O$  – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

6.  $O_{\min}$  – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный положением об оплате труда работников;

7.  $K$  – повышающий коэффициент.»;

8. 3. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

Таблица

№ п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента
1.	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	25%
	первой квалификационной категории	15%
2.	второй квалификационной категории	10%
	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:	
	для педагогических работников общеобразовательных организаций	35%

9. «5.1 Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$10. \quad K = K_1 + K_2,$$

11. где:  $K_1$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

12.  $K_2$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

13. 5.2. Расчет повышающего коэффициента ( $K_2$ ) осуществляется следующим образом:

14. если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 25%, то  $K_2 = 0\%$ ,

15. если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $> 25\%$ , то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$16. K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

17. где:  $Q_1$  – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

18.  $Q_{\text{окл}}$  – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$19. Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

20. где:  $Q$  – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

21.  $Q_{\text{гар}}$  – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

22.  $Q_{\text{стим}}$  – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

23.  $Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

24. Если  $K >$  предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ  
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ  
ОТ НОРМАЛЬНЫХ (ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ,  
ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ)**

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы «*»
81.	за работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	20
12.	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
13.	за ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)	15
14.	выплата за работу в сельской местности	25

«\*» В образовательном учреждении, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах»

**ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ  
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников школы	Условия		Предельное число баллов	Период, на который устанавливается выплата
		Наименование	Индикатор		
1	2	3	4	5	6
Педагогические работники: учитель	<b>Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленной задачи</b>				
	Организация проектной деятельности обучающихся	Участие учащихся в конференциях разного уровня	Представление результатов на конференциях разного уровня, в т.ч. Школьный Муниципальный Краевой Международный	6 (за одного учащегося) 9 (за одного учащегося) 15 (за одного учащегося) 21 (за одного учащегося)	на месяц
			Наличие победителей и призеров: Школьный Муниципальный Краевой Международный	6 (за одного учащегося) 9 (за одного учащегося) 15 (за одного учащегося) 21 (за одного учащегося)	
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	15 баллов	на квартал

		Участие в работе аттестационной комиссии, наставническая работа	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	15 баллов	на квартал
			Разовое участие	10баллов	на квартал
Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся, научными обществами учащихся	9 за единицу	на квартал	
Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	9за единицу	на квартал	
Подготовка и проведение школьного уровня «Всероссийской олимпиады школьников»	Изготовление пакета олимпиадных заданий	Обеспеченность пакетом олимпиадных заданий по предмету	15 баллов (за пакет по одному предмету для одного класса)	на месяц	
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Ведение школьной документации, своевременность заполнения школьной документации; своевременностьсдачи отчета)	На основании аналитической справки заместителя руководителя	10 баллов	на квартал	
Стимулирование учителя за замену отсутствующего работника		На основанииисправки заместителя руководителя	до 20 баллов	на месяц	
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью ИКТ	Ведение автоматизированного сбора информации	Устанавливается при отсутствиизамечаний	до 15баллов	на месяц	
Работас	Проведение мероприятий для	Каждое мероприятие	каждое	на месяц	

семьями обучающихся	родителей, семей обучающихся (для классных руководителей)		мероприятиедо 10	
	За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений (для классных руководителей)	Позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав	40	на год
Повышение квалификации, профессиональная подготовка	Курсовая переподготовка, семинары	Курсовая переподготовка (не менее 72 часов) Курсовая переподготовка (от 100 часов) Семинары	15 баллов 10 баллов 2 балла	на месяц
	Дистанционные курсы	По представлению администрации	10 баллов	на месяц
Качественное выполнение разовых заданий, связанных с жизнедеятельностью учреждения, образовательным процессом		По представлению администрации	до 20 баллов	на месяц
Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей:	-исполнение обязанностей инженера по обслуживанию компьютерной техники -исполнение обязанностей инспектора по охране труда - проверка дневников и тетрадей - уполномоченный по правам ребенка - профорг - наставничество	По представлению администрации	до 15 баллов	на месяц
Сопровождение учащихся на олимпиады, конкурсы,		По представлению администрации	до 20 баллов	на месяц

экзамены и др. мероприятия муниципального и краевого уровня.				
<b>Выплата за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Стабильность и рост качества	По представлению администрации	до 9 баллов	на месяц
	Участие школьников в мероприятиях разного уровня	До 5 человек	6баллов	на месяц
		До 10 человек	9 баллов	
		Свыше 10 человек	12баллов	
	Результаты итоговых работ выпускников 4 класса, экзаменационных работ 9 и 11 классов (в течение года)	Высокий уровень (выше показателя по муниципальному образованию)	12 баллов	на год
Средний уровень (на уровне среднего показателя по муниципалитету)		9баллов		
Итоговая аттестация учащихся	Соответствует уровню успеваемости учащихся	6 баллов		
	Консультации	9баллов		
Проведение пробных репетиционных ГИА и ЕГЭ	9баллов			
Участие во внеурочной деятельности по преподаваемым предметам	Участие в общешкольных мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• олимпиадах</li> <li>• конкурсах, викторинах</li> <li>• научно-проактических конференциях, семинарах</li> <li>• предметных неделях соревнованиях</li> </ul>	До 5 человек	6баллов 9 баллов 12баллов	на месяц
		До 10 человек		
	Участие в конкурсах и соревнованиях муниципального уровня: <ul style="list-style-type: none"> <li>• олимпиадах</li> <li>• конкурсах, викторинах</li> <li>• научно-практических</li> </ul>	Свыше 10 человек	9баллов 15баллов 21баллов	на месяц
		До 5 человек		
		До 10 человек		
		Свыше 10 человек		

	конференциях, семинарах • соревнованиях			
	Участие в конкурсах и соревнованиях краевого уровня: • олимпиадах • конкурсах, викторинах • научно-практических конференциях, семинарах соревнованиях	До 5 человек До 10 человек Свыше 10 человек	12баллов 18 баллов 24баллов	на месяц
	Участие во всероссийских конкурсах и соревнованиях (очный тур): • олимпиадах • конкурсах, викторинах • научно-практических конференциях, семинарах соревнованиях	До 5 человек До 10 человек Свыше 10 человек	18баллов 24баллов 30баллов	на месяц
Создание комфортных, здоровьесберегающих условий для обучающихся	Индивидуальная дополнительная работа с учащимися	До 5 человек От 5 до 10 человека От 10 и выше	6баллов 12баллов 18баллов	на месяц
Достижения обучающихся	Участия учащихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников»	Наличие призеров и победителей школьного уровня олимпиады	6 (за одного победителя или призера)	на месяц
		Наличие призеров и победителей муниципального уровня олимпиады	9 (за одного победителя или призера)	
		Наличие призеров и победителей краевого	12 (за одного победителя или	

			уровня олимпиады	призера)	
			Наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады	15 (за одного победителя или призера)	
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ		Призовое место в конкурсе проектов и программ	30	на год
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	15	на месяц
Участие в разработке и реализации проектов, программ содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми	Разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности		Призовое место в конкурсе проектов и программ: Муниципальный Краевой Федеральный		на месяц
				15 21 30	
<b>За качество выполняемой работы</b>					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми		Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК по определению Управляющего совета.	10	на квартал
				9 (за одного учащегося)	на месяц
	Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей		Участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста		
Освоение и использование современных	Использование проектных, исследовательских, ИКТ, ИОСО и др. развивающих		Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия,	15	на квартал

	образовательных технологий, в процессе обучения предмету	образовательных технологий в процессе обучения предмету	публикации.		
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии программой надпредметного содержания	Проведение предметных недель, внеклассной работы по предмету, экскурсий	Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся)	до 30	на квартал

Педагогические работники: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель физического воспитания,	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	на квартал
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20	на квартал	
Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство реализацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 за единицу	на квартал	
		Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 за единицу	на квартал	
Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	10 (за одного учащегося)	на квартал	
Работа с семьями обучающихся	За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений	Позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	40	на год	
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) 21	обеспечение работы в соответствии с планом	20	на квартал	
	Участие в работе курсов,	постоянное участие в комиссиях,	10	на квартал	

	семинаров, совещаний, конференций, экспертных, аттестационных комиссий различного уровня, сборов по основам военной службы	подготовка отчетной документации разовое участие	2	на квартал
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	10	на квартал
Сохранность контингента обучающихся.	Наполняемость групп не ниже 90%	Проверка наполняемости ГПД. наполняемость	20	на квартал
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Достижения воспитанников	Участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся) от 95% до 100% от 75% до 94%; от 50% до 74%	20 10 5	на месяц
		Официально зарегистрированные достижения (в зависимости от значимости мероприятия)	20	на месяц
Участие курируемых учащихся в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	участие в мероприятии краевого перечня	Документально подтвержденное участие	10 за одно мероприятие	на месяц
	ведение портфолио учащихся	Наличие портфолио	3 за одного учащегося	на месяц
		Призовое место в конкурсе проектов и программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	5 10 20	на месяц
		Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет	10 (за единицу)	на месяц
		Участие в муниципальных и краевых мероприятиях для одаренных детей	5 (за одно мероприятие)	на месяц
		Отчет о проведенных мероприятиях,	20 (за	на квартал
Организация	постоянный состав, создание			

	деятельности детских объединений, организаций	и реализация социальных проектов, программ	проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам	каждый)	
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие несчастных случаев и случаев травматизма, конфликтов	0	20	на квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Совета школы (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)	на квартал
		Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	Участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста	5 (за одного учащегося)	на квартал
библиотекарь	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	более 80%	30	на квартал
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	20	на квартал
	Работа с обучающимися, родителями	Проведение внеклассных мероприятий	Проведение одного мероприятия	10	на месяц
	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	10	на квартал
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Сохранность	количество списываемой	менее 20% фонда	30	на год

	библиотечного фонда гимназии	литературы библиотечного фонда			
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20	на квартал
		проведение дней информирования	1 раз в четверть	20	на квартал
	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, городских, краевых мероприятиях	Участие в внутришкольных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Подготовка детей к одному мероприятию. Списки участников.	5	на месяц
		Призовое место в гимназических, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Списки победителей, грамоты лауреатов, призеров	10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень профессионального мастерства	использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих технологий в образовательном процессе	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации.	20	на месяц
		Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	20	на месяц
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>					
Административный персонал: секретарь учебной части, и др.	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	50 (за одну базу)	на квартал

	(КИАСУО)				
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	30	на квартал
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам,	100% соответствие нормам действующего законодательства	30	на квартал
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30	На месяц
	Обработка и предоставление дополнительной информации	Наличие замечаний	0	10	на месяц
	Своевременное обеспечение образовательного процесса информационно-методическими материалами, учебно-методическими пособиями	Постоянный мониторинг информационно-методических материалов и обеспечение ими согласно образовательным программам	Отсутствие замечаний	10	на месяц
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности	100%	10	На месяц

	жизнедеятельности, стандартам безопасности труда			
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Осуществление юридических консультаций для учащихся и работников учреждения	Наличие конфликтов в учреждении	0	30	на месяц
Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30	на месяц
Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30	на квартал
	Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	30	на кварта
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	20	на месяц
Подготовка и обслуживание работы семинаров, совещаний и конференций	Качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне	Отсутствие замечаний	10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	на квартал

	Установка новых информационных программ. Создание отчетности в электронном варианте.	Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения	Стабильная работа программного обеспечения	20	на квартал
	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц
		Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	на месяц
		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	на месяц
Младший обслуживающий персонал: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, гардеробщик, сторож, уборщик служебных помещений и др.	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	0	50	на квартал
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	0	10	на квартал
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении Погрузочно-разгрузочные работы	постоянно	50	на квартал
Участие в мероприятиях учреждения	Участие в подготовке мероприятий	постоянно	30	на месяц	

	Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений администрации заведения по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	20	на квартал
		Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	20	на квартал
	Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	наличие замечаний со стороны комиссии по приемке		20	на год
	Благоустройство территории учреждения	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	30	на год
<b>ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ</b>					

**Особенности применения критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района, утвержденных в Приложении № 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, утвержденному постановлением администрации Северо-Енисейского района от 20.02.2017 № 52-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Северо-Енисейского района» с 12.05.2020 года по 12.07.2020 года**

**Дошкольные образовательные учреждения,  
общеобразовательные учреждения, имеющие дошкольные группы**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов <*>
		наименование	индикатор	
Педагог-психолог	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за участие в разработке и реализации программ, связанных с педагогической деятельностью (АОП)	30
			Сравнение (анализ) методов и способов педагогического сопровождения детей	20
презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов			20	

	Дистанционное оказание психолого-педагогической помощи по адаптации вновь поступивших детей и детей, находящихся в очереди в доу, благоприятный психологический климат	оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	30	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников и педагогического коллектива	дистанционное психолого-педагогическое сопровождение, работа с родителями, педагогическим коллективом	дистанционные консультации, разработка коррекционных программ	30
<b>Воспитатель</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Дистанционное обеспечение занятости детей	Дистанционные консультации, демонстрация развивающих, развлекательных материалов	постоянно	20
	Создание различных наглядных развивающих пособий	Сменная информация для родителей	наличие	20
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				

Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания, реализация базовых площадок	наличие программы воспитания, реализация базовых площадок	30
Работа с детьми из социально-неблагополучной семьи	Наличие документации по профилактической документации, рейды	работа	20
Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций, дистанционная непосредственная связь с родителями	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	30
		высокий уровень решения конфликтных ситуаций	30
Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении, проведение двухмесячника, благоустройство территории	постоянно	10
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			

	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с годовой программой воспитания коллектива детей, путем проведения дистанционных мероприятий через мессенджеры, социальные сети	Направление материалов	30
		участие в дистанционных конкурсах, повышение квалификации	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
<b>Педагогические работники: музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Дистанционная организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	организация онлайн-мероприятий, наглядные видео	наличие мероприятий	30
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Достижения детей	Дистанционное участие в онлайн-мероприятиях	% участвующих от общего числа детей	20
			призовое место	50
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	Участие в разработке коррекционных и развивающих проектов	наличие мероприятий	30

Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Годовое сравнение показателей	30
Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	40
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Дистанционное участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	30
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	наличие лицензированной программы	30
		призовое место в конкурсе проектов и программ внутри организации	30
		издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	25
<b>Младший воспитатель</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>		
	Проектирование развивающей предметно-пространственной среды	проектирование	

Помощь в разработке методических материалов	Непосредственная помощь в сборе различной информации, изучение литературы	Наличие методических материалов	20	
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	30	
Участие в дистанционных мероприятиях учреждения	Онлайн-поздравление детей с праздниками, днями рождениями и др.	постоянно	30	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30	
<b>Повар</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Санитарно-эпидемиологическая обработка кухни	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	30
			устранение предписаний в установленные сроки	20
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Проведение генеральной уборки кухонной посуды с использованием дезинфицирующих средств, обладающими вирулицидным действием	Проведение уборки	Качественное проведение уборки	30
Ремонтные работы	Проведение ремонтных работ, благоустройство территории	0	40	

	Инвентаризация кухонной посуды на предмет исключения (сколы, трещины, поврежденная эмаль)	Качественная инвентаризация	0	30
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	состояние помещений и территории учреждения	отсутствие замечаний администрации учреждения	10
	Обеспечение хранения дезинфицирующих средств для мытья посуды	Мониторинг наличия дезинфицирующих средств	0	40
<b>Заведующий хозяйством, кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, вахтер</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок	5 часов в месяц	10
			10 часов в месяц	20
			15 часов в месяц	30
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	50
			устранение предписаний в установленные сроки	30
	Стирка, глажка белья, ремонт одежды	качество		20
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				

	Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории учреждения	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	50
			отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	20
<b>Делопроизводитель</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	0 замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20
<b>Старший воспитатель</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20

Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	30
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение парциальных программ воспитания	наличие парциальных программы воспитания	30
Организация дистанционных акций, мероприятий	Организация мероприятий	наличие мероприятий	30
Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	20
<b>Инженер</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>		

Осуществление дополнительных работ	Проведение ремонтных работ и ликвидации форс-мажорных ситуаций за пределами нормальной продолжительности и рабочего времени,	15 часов в месяц	30
	Своевременная подготовка учреждения к новому году, зимнему сезону.	Без нарушений	20
	Организация проведения текущих ремонтов помещений, контроль за качеством выполнения работ.	Исправность оборудования	20
	Осуществление контроля над соблюдением проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности		10
Внедрение современных средств автоматизации, сбора, учета и хранения информации	Своевременное и качественное ведение документации	Отсутствие замечаний, своевременность	20

	Отсутствие обоснованных замечаний по исполнению должностных обязанностей		10
	Работа по контролю за экономным расходом электричества, воды		10
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	50
		устранение предписаний в установленные сроки	30
	Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения, вентиляции		20
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории учреждения	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	50
		отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	20

	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	20
		Участие в благоустройстве и озеленении территории: поддержание участка группы с учетом санитарно-гигиенических норм и др., дежурства в праздничные дни	Своевременность и качество	10
	Качество выполняемой работы	Образцовое содержание рабочего места	Отсутствие замечаний	10

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	10%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%
	свыше 10 лет	15%
1.3.	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
2.1.	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	2%
	учителям физики, химии, иностранного языка	3%
	учителям математики	5%
	учителям русского языка, литературы	5%
	учителям начальных классов	5%
2.2.	за классное руководство, кураторство <***>	2 700,0 рублей
2.3.	за заведование элементами инфраструктуры: <****>:	
	кабинетами, лабораториями,	5%

	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	10%
3	специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными бюджетными и казенными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательной организации. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	10%
4	краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рубля
	краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	2 155,2 рубля

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных учреждений (далее – образовательные учреждения).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<\*\*\*\*\*> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<\*\*\*\*\*> Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя), 2 155,2 рубля на одного работника (младшего воспитателя и помощника воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное число баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтных объектов	Текущий ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	x	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

к Положению

**ВИДЫ ВЫПЛАТ  
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ  
ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ  
И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ  
РУКОВОДИТЕЛЯ И ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений	Условия		Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
1	2	3	4	5
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и проживания обучающихся в учреждении	отсутствие предписаний надзорных органов	20%
			отсутствие травм, несчастных случаев	20%
		выполнение муниципального задания	100%	50%
		обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации	100%	5%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов, обучающихся в региональных, межрегиональных,	наличие призового места на следующих уровнях:	
			региональном	10%
			межрегиональ-ном	15%

	всероссийских, международных конкурсах, мероприятиях	всероссийском	25%	
		международном	50%	
	ведение экспериментальной работы	наличие статуса базовой площадки	30%	
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0	5%	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Результативность деятельности учреждения	освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	качество обученности не ниже 70 %	15%	
	включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности учреждения	наличие свидетельств признания высокого качества деятельности учреждения со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти	15%	
Эффективность управления коллективом	отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства	0	5%	
	отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	5%	
	Соответствие локальных актов учреждения, нормативных актов учреждения, исходящей документации действующему законодательству	отсутствие замечаний к локальным и нормативным актам	0	10%
Заместители	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и			

руководителя	ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	отсутствие предписаний надзорных органов	20%
			отсутствие травм, несчастных случаев	20%
		подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации	соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	20%
			отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов, обучающихся в региональных, межрегиональных, всероссийских, международных профессиональных конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на следующих уровнях	региональном	10%
			межрегиональном	15%
			всероссийском	25%
			международном	50%
	ведение экспериментальной работы	наличие статуса базовой площадки	30%	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Результативность деятельности учреждения	освоение образовательной программы по	качество обученности не ниже 70 %	15%	

	результатам четвертных и годовых оценок обучающихся		
	реализация проектной и исследовательской деятельности	охват детей, вовлеченных в проектную и исследователь- скую деятельность не менее 25%	15%
	доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории	не менее 50%	5%
	координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	100% выполнения плана	10%

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЮ,  
ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1.	сложность, напряженность и особый режим работы:	
	наличие филиалов: до 3-х (включительно) свыше 3-х	30% 60%
	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных организациях, эффективную и оперативную работу в специализированных организациях по ведению бухгалтерского учета	60%
	за результативное руководство структурными подразделениями в целях их стабильной и эффективной работы в организациях по обеспечению жизнедеятельности краевых государственных образовательных организаций	60%
2.	опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет <*>	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>	20%
	от 5 года до 10 лет <*>	10%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>	25%
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>	30%	
свыше 10 лет <*>	15%	
при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>	35%	
при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*>	40%	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>	35%	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>	40%	

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ВАНГАШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99% от 99,1% до 100%	70% 100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25% 50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные федеральные межрегиональ ые региональные внутри учреждения	100% 90% 80% 70% 60%